

SDGs達成に向けた具体的な取組 (要件2)

カテゴリ	非該当	チェック項目	取組レベル	具体的な取組 (県などの取得認証があれば、併せて記載してください。)	主なSDGs (17ゴールと169ターゲット) 関連項目																						
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17						
1	<input type="checkbox"/>	【差別の禁止】 ・性別、年齢、障がい、国籍、出身などによる差別を防ぐ教育体制や相談体制を整備し、差別がないことを確認している	基本	会社の基本理念に「平等とは生まれながらに与えられた各個性が十分に認められること」と定め、差別を排除している。 年2回の全体会議にて周知している。					5.1 5.2 5.5									8.5 8.7 8.8		10.2 10.3							16.1 16.2 16.7
2	<input type="checkbox"/>	【ハラスメント禁止】 ・セクハラ、マタハラ、パワハラ等のハラスメントを防ぐ、ルール・教育・相談体制を整備している	基本	ハラスメント防止宣言を行っている。 相談窓口を設置している。 【予定】さらに周知徹底を行なう。 2021/07更新 21/01/28 ハラスメント防止について就業規則への記載を検討中。 21/05/14 ハラスメント防止宣言を更新(パワハラ防止)し、再制定。 2023/07更新 22/11/19 「身元の保護と報復の排除」の観点から匿名の相談窓口を設置					5.1 5.2 5.5										8.5 8.8								16.1
3	<input type="checkbox"/>	【労働時間】 ・過度な長時間労働の防止に取り組んでいる	基本	ノー残業デーを設定し全社員と共有、実施日は所属上長が残業の有無を都度声掛け確認している。 【予定】36協定の上限見直しを進める。 2020/07更新 20/03/16~ 2020年度 36協定特例上限 75H→70Hに変更 2021/07更新 21/03/25 2021年度 36協定通常残業上限 45H→40H、特例残業上限 70H→65Hに変更 2022/07更新 22/03/25 2022年度 36協定特例残業上限65H→60Hに変更														8.5 8.8									
4	<input type="checkbox"/>	【外国人労働者】 ・外国人労働者に対する差別、人権侵害がないことを確認している	基本	現在、外国人労働者は不在であるが、会社理念「自由・平等・友愛に基づく経営を目指す」に基づき差別や人権侵害を排除している。 2022/07更新 21/11/17 RBA行動規範に対応中。 労働条件提示書に「いかなる形態の強制労働、拘束(債務による拘束を含む)または抑留労働、非自発的または搾取的囚人労働、奴隷または人身売買労働を行わない」旨の文言を入れて改訂。 2023/07更新 RBA行動規範に沿って、就業規則、宣言書、各種規程の見直し検討中				4.4										8.7 8.8		10.2 10.3							

SDGs達成に向けた具体的な取組 (要件2)

カテゴリー	非該当	チェック項目	取組レベル	具体的な取組 (県などの取得認証があれば、併せて記載してください。)	主なSDGs (17ゴールと169ターゲット) 関連項目																
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
																					
8				2023/07更新 22/07/22 障がい者雇用セミナー(22/07/27)参加 22/10/01 60歳定年後継続雇用を70歳まで引上げ 育児・介護休業規程の見直し 22/10/03 社内男性用、来客用含む全てのトイレにサンタリーボックスを設置 22/12/01 在宅勤務規程の見直し																	
	<input type="checkbox"/>	【人材育成】 ・適切な能力開発、教育訓練の機会を従業員に提供している	基本	一人ひとりの能力開発目標を定め、自らの能力開発の推進を促すとともに、研修予算を設け積極的に教育訓練を実施している。 派遣契約社員に対しても、イーラーニングなどを導入し研修機会を提供している。 2020/07更新 20/04/01～ イーラーニングを全社員視聴可 2021/07更新 21/03/25 レアジョブ英会話受講予定。2021/05/01～ 2022/07更新 21/04～ 全社員に月4時間の学習時間を設定 ■2021年度実績 学習時間:429時間 オンライン学習(schoo)利用実績:102時間 2023/07更新 22/04～ 全社員に月4時間の学習時間を設定 ■2022年度実績 学習時間:1016時間 オンライン学習(schoo)利用実績:290時間				4	5.5			8	9								
	<input type="checkbox"/>	【公正な待遇】 ・雇用形態に関わらず、同一労働同一賃金等の原則に沿って対応している	基本	賃金規定に、能力と職能並びに職務に応じて支給することを定め、独自の考課評価表による評価を用いて平等な賃金体系としている。					5.5					8.5		10.2	10.3				
10	<input type="checkbox"/>	【健康経営】 ・従業員への健康投資による生産性の向上等に取り組んでいる	チャレンジ	週に1日のノー残業デーの設置や有給休暇取得を促すことで社員のワークライフバランスの実現やメンタルヘルスケアを行い社員の生産性の向上に取り組んでいる。 2021/07更新 21/03/25 2021年度 36協定通常残業上限 45H→40H、 特例残業上限 70H→65Hに変更 2022/07更新 22/03/25 2022年度 36協定 特例残業上限 65H→60Hに変更			3						8								

SDGs達成に向けた具体的な取組（要件2）

カテゴリ	非該当	チェック項目	取組レベル	具体的な取組 (県などの取得認証があれば、併せて記載してください。)	主なSDGs (17ゴールと169ターゲット) 関連項目																	
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
20	<input type="checkbox"/>	【再生可能エネルギーの利用】 ・再生可能エネルギーの利用に取り組んでいる	チャレンジ	【予定】再生可能エネルギーの利用を検討していく。							7.2					13						
21	<input type="checkbox"/>	【天然資源の持続的利用】 ・天然資源の持続的利用に配慮した調達に取り組んでいる	チャレンジ	グリーン購入を推進し、品質や価格だけでなく環境負荷ができるだけ小さい製品やサービスを、環境負荷の低減に努める事業者から優先して購入している。										12.2	13	14	15					
22	<input type="checkbox"/>	【汚職・贈収賄防止】 ・汚職・贈収賄を禁止する方針を掲げ、社員に周知している	基本	就業規則の服務基準で汚職・贈収賄禁止を定め、周知している。																16	16.5	
23	<input type="checkbox"/>	【公正な競争】 ・不正競争行為に関与しない方針を掲げ、社員に周知している	基本	【予定】不正競争防止に向けた方針の策定、社員への周知を行なう。																	16	
24	<input type="checkbox"/>	【知的財産保護】 ・知的財産の保護に取り組んでいる	基本	全てのお客様各社と基本契約・機密保持契約を締結し、その中で、必ず知的財産権保護を謳い、保護に取り組んでいる。 2020/07更新 独自ロゴの策定検討開始 2022/07更新 2022/1/20 当社独自ロゴ制定(商標登録済み)								8.2		9								
25	<input type="checkbox"/>	【個人情報保護】 ・個人情報を適切に管理している	基本	個人情報適正管理規程を規定し、適切に取り扱っている。 マイナンバーについても、マイナンバー管理室を設置し規定を定め取り扱っている。 セキュリティ対策自己宣言を行っている。																	16	
26	<input type="checkbox"/>	【紛争鉱物】 ・紛争鉱物を取り扱っていないことを確認している	チャレンジ	鉱物の取り扱いを行っていない。																	16	
27	<input type="checkbox"/>	【サプライチェーン管理】 ・サプライヤー、事業パートナー等と、人権侵害の防止、生物多様性や生態系への悪影響の防止、倫理面での適切な対応（ハラスメント・汚職・贈収賄防止）について認識を共有し、共に取り組んでいる	チャレンジ	製造物品の購入では、RoHS対応、鉛フリー対応部材の仕入れを積極的に行っている。 【予定】人権侵害の防止、倫理面での適切な対応については、取り組みをまとめた宣言を策定し、今後計画的に取り組んでいく。 2022/07更新 21/09/01 外部委託管理規程の制定し、協力会社への委託内容の明確化と管理を実施。					5				8		10		12	13	14	15	16	17
28	<input type="checkbox"/>	【製品・サービスの安全性】 ・製品・サービスの安全性を確保するための仕組みを構築している	基本	開発専門会社として、独自の開発プロセスを定め、高品質・安全な成果を出すように取り組んでいる。 地域未来牽引企業に認定されている。													12.4					

SDGs達成に向けた具体的な取組（要件2）

カテゴリ	非該当	チェック項目	取組レベル	具体的な取組 (県などの取得認証があれば、併せて記載してください。)	主なSDGs (17ゴールと169ターゲット) 関連項目																							
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17							
29 製品・サービス	<input type="checkbox"/>	【品質保証】 ・品質のよいモノやサービスを提供するための仕組みを構築している	基本	品質改善推進委員会の設置。社内プロセスセミナー実施/コーディング規約作成/ドキュメント標準化などの活動を行なっている。 2020/07更新 20/03/26 マネジメントシステム構築検討開始 2021/07更新 20/08/05 【予定】マリモ業務マネジメントシステム発表 →2020/09 マリモ業務マネジメントシステム仮運用開始。 2022/07更新 21/09/01 マリモ業務マネジメントシステム本運用開始。											9													
	<input type="checkbox"/>	【環境配慮】 ・環境に配慮した製品の開発・設計に取り組んでいる	チャレンジ	グリーン化推進委員会を設置し、環境影響を考慮した開発部材などの購入を推進している。 2022/07取組内容更新 グリーン化推進委員会を設置し、環境影響を考慮した開発部材などの購入及び受託開発時には、お客様への提案を推進している。						6							12	13	14	15								
	<input type="checkbox"/>	【社会課題解決】 ・社会課題を解決する製品・サービスの開発・展開に取り組んでいる	チャレンジ	公共向けの受託開発、サービスに取り組んでいる。	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17							
32 地域貢献・社会貢献	<input type="checkbox"/>	【地域への配慮】 ・自社事業が地域に与える影響を把握し適切に対応している	基本	商工会議所、長野県情報サービス振興協会、長野高専技術振興会、長野県工科短期大学学校教育研究振興会、信州オープンビジネスアライアンス等各種団体に参加し、地域の発展に貢献している。 電器産業が発達している当地域で必要とされている事業(電子回路設計等)を行っている。 地域未来牽引企業に認定されている。				4					9		11	12			14	15							17	
	<input type="checkbox"/>	【社会貢献活動】 ・寄付、ボランティアなど社会貢献活動に積極的に取り組んでいる	チャレンジ	災害時などに募金活動を実施している。 地域行事に協賛している。 2020/07更新 19/09/25 【予定】自社に自動販売機を設置、収益の一部をスペシャルオリンピックスのサポート資金として提供する。 →19/11/07 設置完了。 2021/07更新 20/08/05 日本赤十字社の活動資金募金に協力。 21/05/20 「緑の募金」に協力。 2022/07更新 2022/05/17 「緑の募金」に協力。				4									11			14	15						17	

SDGs達成に向けた具体的な取組 (要件2)

カテゴリ	非該当	チェック項目	取組レベル	具体的な取組 (県などの取得認証があれば、併せて記載してください。)	主なSDGs (17ゴールと169ターゲット) 関連項目																		
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17		
34				2023/07更新 23/04/18 「緑の募金」に協力。																			
	<input type="checkbox"/>	【地域資源】 ・地域資源を積極的に利用 (地消地産、地産外商) している	チャレンジ	【予定】地域資源の利用を検討する。										8	9		11	12	13				
35	<input type="checkbox"/>	【内部管理体制】 ・経営理念及び経営目標を社内で共有している	基本	作業場の各フロアに経営理念、経営目標を掲げ共有している。										8	9							17	
36	<input type="checkbox"/>	【法令遵守】 ・法令遵守の考えが社内に浸透し、法令を確実に遵守する体制・仕組みを構築している	基本	基本理念、基本規律、基本信条を定め、法令順守はもとより、人間として本来守るべき道徳の重要性を謳い、その心は社内に浸透している。 法令順守のため表彰等審議会・5S審議会・防災委員会・安全衛生委員会等各種委員会を設置している。																		16	
37	<input type="checkbox"/>	【組織体制】 ・企業活動が社会・環境に及ぼす影響に対応する担当、専門部署などの体制を整備している	基本	グリーン化推進委員会を設置し、環境に配慮した活動を実践している。 【予定】品質改善推進委員会と協力し、社会に及ぼす影響に対応する部署の設置を目指す。 2020/07更新 →19/11/07 品質管理課を設置。 2023/07更新 2021に本格運用して内部・外部の課題を検討実施																		16	
38	<input type="checkbox"/>	【ステークホルダーとの対話】 ・ステークホルダー (※) との対話により、自社の活動がステークホルダーに及ぼす影響を把握し、適切に対応している (※利害関係者：消費者、投資家等及び社会全体)	基本	情報収集を行い顧客のニーズに合った開発、成果に対するフィードバックを受け開発体制の改善を行っている。 2023/07更新 マリモ業務マネジメントシステムの中でステークホルダーの洗出しを行い、対話を実施																		16	17
39	<input type="checkbox"/>	【リスクマネジメント】 ・リスクを特定、評価し、マネジメントするプロセスを整備している	チャレンジ	経営面では、BCPマニュアルを策定しリスクマネジメントに努めている。 営業の面では営業会議中にリスクを特定し、リスクを孕んだ工事が有る場合にはプロジェクト対策会議を続けて開催、マネジメントしている。 2021/07更新 2020/10 新型コロナウイルス等感染症対策をBCPIに盛り込む予定。 →21/01/28 盛り込み済みで、事業継続力強靱化計画の認定を申請予定。 →21/03/25 申請済み。認定。 2022/07更新 2021/09/01 業務関連では、マリモ業務マネジメントシステムを策定し各工程でのリスクを特定し管理及びマネジメントしている。																			16
組織体制																							


















SDGs達成に向けた具体的な取組 (要件2)

カテゴリ	非該当	チェック項目	取組レベル	具体的な取組 (県などの取得認証があれば、併せて記載してください。)	主なSDGs (17ゴールと169ターゲット) 関連項目																	
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
40	<input type="checkbox"/>	【社会的責任】 ・CSR (Corporate Social Responsibility: 企業の社会的責任) の考えに基づき 企業活動が社会・環境に及ぼす影響に対して、責任を持った対応に取り組んでいる	チャレンジ	基本理念、基本規律、基本信条を定め、CSR順守の指針を示している。 CSRの基本的な取組みとして、お客様にご満足いただける成果、適度な利益による納税、環境負荷低減の取組み、雇用確保、働きやすい環境整備などを行っている。 2020/07更新 19/09/25 【予定】自社に自動販売機を設置、収益の一部をスペシャルオリンピックスのサポート資金として提供する。 →19/11/07 設置完了。																16		
41	<input type="checkbox"/>	【事業継続】 ・事故や災害などの発生における事業継続計画を立案している	チャレンジ	BCPマニュアルを策定するとともに、防災委員会を設置し、防災管理マニュアルの策定・保守を実施。 2020/07更新 20/03/07 ファイルサーバを2Fへ移動 BCP・水害対策 20/03/26 防災委員会で防災訓練等を計画中 2021/07更新 2020/09 防災計画を提出。 2020/11 防災訓練を実施(10/16)。 2021/02 事業継続力強化計画に感染症対策を盛り込み認定 2022/07更新 防災訓練を実施(2021/10/15) 2022年 防災委員会で、防災訓練等を計画中。 2023/07更新 防災訓練を実施(2022/10/21) 2023年 防災委員会で、防災訓練等を計画中。								9		11				13 13.1		16		
42	<input type="checkbox"/>	【事業承継】 ・事業承継に関する検討・対策を行っている	チャレンジ	親族内、親族外などの継承方法の他、いろいろな方法を検討し、それぞれ選択した場合のメリット、デメリットを調査している。 具体的な方針およびその対策を専門機関の専門部署に相談している。															8	9		17

SDGs達成に向けた具体的な取組 (要件2)

カテゴリー	非該当	チェック項目	取組レベル	主なSDGs (17ゴールと169ターゲット) 関連項目																		
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17		
上記以外で設定した取組項目																						
		独自に設定したSDGsに資する取組	具体的な取組	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17		
		弊社保有技術や世の中の技術が、どのようにSDGs目標達成に向け役立つのかを、地元の小中高生および大学生等とともに考える活動を行う。	<p>2021/07更新 2020/07~09 WWL(World Wide Learning)コンソーシアム支援事業に参画している上田高校の『いのち』を視点に、統合的・全体的アプローチによってSDGsを探求する」に関する活動(授業)の一つであるフィールドワークのお手伝いを行う。</p> <p>2022/07更新 2021/07~09 昨年同様に高校生の学びを応援する企業として、上田高校のフィールドワークのお手伝いを実施。 2022年についても継続実施予定</p> <p>2021/08~2022/07 地元の中高校生および大学生を対象とした、職場体験学習およびインターンシップを継続実施 2022年についても継続実施予定</p> <p>2023/07更新 2022/07~09 昨年同様に高校生の学びを応援する企業として、上田高校のフィールドワークのお手伝いを実施。 2023年についても継続実施予定</p> <p>2022/08~2023/07 地元の中高校生および大学生を対象とした、職場体験学習およびインターンシップを継続実施 2023年についても継続実施予定</p>	1.5	2.4 2.a	3.6	4.3 4.4 4.5 4.6		6.3	7.2 7.a	8.2 8.3 8.5 8.6 8.7	9.1 9.4 9.5 9.a 9.b 9.c	10.2 10.3	11	12	13.3			16.1 16.7	17.6		
			セミナー/交流会への参加により、SDGsに取り組む他社との交流を図る。	<p>2021/07更新 2021/07 長野県「SDGsセミナー～SDGsで見える化する課題解決ストーリー～」に参加。</p> <p>2021/07 AREC主催「SDGsをテーマとしたビジネス交流会」の活動に参加。</p> <p>2022/07更新 2021/08~11 AREC主催「SDGsをテーマとしたビジネス交流会」の活動に参加。</p> <p>2023/07更新 2022/07/21 長野県主催「SDGs×企業 今聞いておきたい！取り組みのヒント」セミナーに参加</p> <p>2023/02/02、03 長野県主催「SDGs推進企業向けセミナー&交流会」に参加</p>																		17

SDGs達成に向けた具体的な取組（要件2）

カテゴリー	非該当	チェック項目	取組レベル	具体的な取組 (県などの取得認証があれば、併せて記載してください。)	主なSDGs（17ゴールと169ターゲット）関連項目																
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
																					
【記載留意事項】 <ul style="list-style-type: none">・「取組レベル」の「基本」の項目のすべてに「具体的な取組」が記載されることが登録の必須条件となります。なお、今回の宣言に合わせて、今後、取り組む予定のものにあっても「具体的な取組」を記載いただければ登録が可能です。（今後、取り組むものについては、「具体的な取組」の前に【予定】と記載してください。）・「非該当」欄については、「チェック項目」が事業形態上（個人事業主等）、該当しない場合にチェックし、その理由を「具体的な取組」欄に記載してください。・「具体的な取組」には、チェック内容に関する具体的な取組を記載してください。 また、取組に関連する国際機関、国、県、市町村等の認証・認定等（※）を取得している場合は、その旨を併せて記載してください。 （※職場いきいきアドバンスカンパニー認証制度、信州福祉事業所認証・評価制度、えるぼし認定、森林認証制度、森林CO2吸収評価認証制度、長野県産材CO2固定量認証制度、消防団協力事業所表示制度など）																					